

Министерство образования и науки Астраханской области  
Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Астраханской области «Казачий кадетский корпус имени  
Атамана И.А. Бирюкова»

ПРИКАЗ

25.08.2026 г.

№ 169-01

О проведении социально-психологического  
тестирования обучающихся ГКОУ АО «Казачий  
Кадетский корпус имени атамана И.А. Бирюкова»  
в 2026-2027 учебном году

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства образования и науки Астраханской области от 26.06.2026 года «405» «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Астраханской области, в 2026-2027 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогу-психологу Назарцевой Е.А., социальному педагогу Македонской Г.М, классным руководителям 7-11-х взводов принять участие в проведении регионального семинара-совещания в режиме видеоконференцсвязи 04.09.2016 года в 15:00 по ссылке, указанной в письме «Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Эмпатия» (от 13.08.2026, №106.04-01-36/300) по предварительной регистрации.
2. Педагога-психолога Назарцеву Е.А. назначить ответственным лицом за проведение социально-психологического тестирования.
3. Ответственному за проведение социально-психологического тестирования педагогу-психологу Назарцевой Е.А. и классным руководителям 7-11-х взводов ознакомиться с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2026 года №168 «О



внесении изменений в пункт 2 приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» (зарегистрирован в Минюсте России, регистрационный № 86031).

4. Провести в ГКОУ АО «Казачий Кадетский корпус имени атамана И.А. Бирюкова» в период с 22.09.2026 года по 06.10.2026 года социально-психологическое тестирование (далее-Тестирование) обучающихся, достигших возраста 13 лет, начиная с 7 класса.
5. В срок до 12.09.2025 года ответственному за проведение тестирования, педагогу-психологу Назарцевой Е.А. провести с классными руководителями 7-11-х взводов инструктаж о порядке и целях Тестирования и разработать график проведения Тестирования для утверждения приказом директора корпуса.
6. Классным руководителям 7-11-х взводов:
  - 6.1. Провести 14.09.2026 года информационно-разъяснительную работу с родителями или иными законными представителями обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке Тестирования и конфиденциальности полученной информации и мотивационную работу с обучающимися корпуса для повышения активности участия и снижения количества отказов от Тестирования и профилактических медицинских осмотров обучающихся в соответствии с инструктажем (пункт 5 настоящего приказа);
  - 6.2. В срок до 18.09.2026 года получить информированное согласие в письменной форме об участии в Тестировании или отказ от него от обучающихся, достигших возраста 15 лет и от одного из родителей или иных законных представителей обучающихся, не достигших возраста 15 лет;
  - 6.3. Подготовить поименные списки обучающихся своего взвода, на которых получены согласия на участие в Тестировании, в срок до 18.09.2026 года;
  - 6.4. Передать директору корпуса на утверждение поименные списки участников Тестирования в срок до 21.09.2026 года.
7. Назначить педагога-психолога Назарцеву Е.А. ответственной за обработку данных, полученных в результате Тестирования.
8. Педагогу-психологу Назарцевой Е.А. собрать и сгруппировать результаты Тестирования по классам.
9. Назначить ответственным лицом за проверку исправности (готовности) компьютерного оборудования и за проверку наличия



- устойчивой работы сети Интернет перед началом Тестирования в конференц-зале корпуса системного администратора Коковина М.О.
10. Создать комиссию для организационно-технического сопровождения Тестирования в 2026/2027 учебном году в следующем составе:

**председатель:**

Педагог-психолог Назарцева Е.А.,

**члены комиссии:**

классный руководитель 7, 11 взводов:

Рогова О.А.

классный руководитель 8 взвода:

Шабанова Р.Б.

классный руководитель 9 взвода:

Попова Т.В.

классный руководитель 10 взвода:

Руш В.Л.

**11. Членам комиссии:**

**11.1.**

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и графике не позднее, чем за один день о его поведения;
- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;
- обеспечить возможность присутствия в кабинете родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в Тестировании в качестве наблюдателей;
- осуществлять контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным графиком;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- после завершения тестирования собранные и сгруппированные результаты Тестирования хранить, а затем передать педагогу-психологу Назарцевой Е.А.

**11.2. Председателю комиссии:**

- обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;
- в течении трех рабочих дней со дня проведения тестирования направить акт передачи результатов Тестирования региональному оператору СПТ – ГАУ АО «Центр «Эмпатия»;
- в течении 15 календарных дней с момента получения результатов Тестирования внести соответствующие корректировки в ежегодный план профилактической работы на основе акта результатов

тестирования, с целью их реализации и осуществления как общепрофилактической, также адресной индивидуальной профилактической работы с обучающимися «группы риска».

8.3. Секретарю-делопроизводителю довести настоящий приказ до сведения ответственных работников.

8.4. Ответственному за сайт Коковину М.О. разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте корпуса.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В. Кнут