

**Государственное автономное общеобразовательное учреждение  
Астраханской области «Казачий кадетский корпус имени  
атамана И.А.Бирюкова»**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет

Протокол от 12.02.2019 № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор

/Хаюров А.А.  
Приказ от 25.02.19 № 30



**Положение о ликвидации промежуточных задолженностей  
за четверть, полугодие.**

**1. Общие положения**

1.1. Данное положение регламентирует правила ликвидации промежуточной задолженности. Положение не противоречит Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Уставу образовательного учреждения (далее – ОУ), Положению « Об условном переводе и ликвидации задолженностей».

1.2. Основание для установления порядка и срока ликвидации промежуточной задолженности: учащиеся, длительно имеющие неликвидированную промежуточную неудовлетворительную аттестацию по предмету, не могут качественно, в соответствии с минимальным образовательным стандартом продолжать изучение данного предмета.

**2. Сроки и критерии ликвидации промежуточной задолженности по предмету (предметам)**

2.1. Сроки ликвидации задолженностей за четверти в основной школе:

- за I четверть – до 20 ноября;
- за II четверть – до 20 января;
- за III четверть – до 20 апреля.
- за IV четверть – до 20 июня.

2.2. Сроки ликвидации промежуточной задолженности по предмету (предметам) за полугодие в средней школе:

- за I полугодие – до 10 февраля;
- за II полугодие – до 20 июня.

2.3. Продление сроков ликвидации текущих задолженностей возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.4. В случае если задолженность не ликвидирована в установленные сроки, неудовлетворительная отметка за четверть, полугодие считается окончательной.

2.5. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой знаний по предмету за четверть, полугодие или учебный год, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной педагогическим советом образовательного учреждения, до 10 июня текущего года. Сообщить о своем несогласии родители должны в срок до 15 мая.

2.6. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) обучающемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в конфликтную комиссию школы.

2.7. Обучающиеся на ступенях основного общего образования, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года с 30 мая по 30 августа, Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.8. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету до 30 августа, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, продолжают получать образование в иных формах или переводятся в другой тип .

Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.

### **3. Порядок и формы организации ликвидации промежуточной задолженности**

3.1. На совещании при директоре назначается дата проведения малого педагогического совета с участием учащегося и его родителей, в начальной школе только с участием родителей.

3.2. На малом педагогическом совете учащийся и его родители:

- знакомятся с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации промежуточной задолженности:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- Уставом ОУ;

- настоящим положением;

- знакомятся с предложенными возможными формами ликвидации промежуточной задолженности с учетом ступени обучения:

- зачет;

- тест;

- реферат;

- устные ответы по теме;

- письменные ответы по теме;

- контрольная работа;

- выполнение практических заданий;

- собеседование;

- пересказ по заданной теме;

- знакомятся и получают "Лист прохождения программного материала", в котором указываются предметы, темы, формы и сроки (дата, время) ликвидации промежуточной задолженности.

3.3. Ответственность за ликвидацию промежуточной задолженности несут учащийся и его родители (ч. 3 и ч. 4 ст. 58 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

3.4. Контроль своевременности ликвидации промежуточной задолженности осуществляет классный руководитель учащегося и заместитель директора по учебной работе.

3.5. В случае неявки учащегося без уважительной причины в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, неудовлетворительная отметка за триместр, полугодие считается окончательной.

### **4. Расписание учебных занятий**

4.1. Специфика контингента, наличие нескольких форм обучения (на дому, в ОУ, комбинированно; индивидуально, в паре с другим учащимся, в малой группе) определяют

особенности составления и функционирования расписания учебных занятий. Факторы, влияющие на составление и функционирование расписания:

- проблемы, обозначенные родителями в конце учебного года;
- форма обучения: на дому, в ОУ, комбинированно;
- реализация инвариантной и вариативной части учебного плана: индивидуальные и групповые занятия;
- наличие занятий по предметной коррекции.

#### 4.2. Особенности расписания:

- динамичный характер расписания: изменения в расписании у одного учащегося могут приводить к изменениям (до 20%) в общем расписании;
- наличие трех видов расписания, взаимосвязанных и дополняющих друг друга:
  - индивидуальное расписание;
  - расписание групповых занятий;
  - расписание занятий по предметной коррекции.

Пронумеровано, прошито и скреплено

печатью 3 листов

Директор \_\_\_\_\_ А.А. Хаяров

« 25 » \_\_\_\_\_ Место печати

